



תקנון מצוי של עמותה

תוספת (סעיף 10)

סימן א: חברות

קבלת חברים

1. א. מייסדי העמותה הנם חברים בה מיום רישום העמותה בפנקס העמותות.  
ב. אדם החפץ להיות חבר העמותה יביש לועד בקשה בלשון זו:  
"אני (שם, מען ומספר זהות) מבקש להיות חבר בעמותה (שם העמותה), מטרת העמותה ותקנונה ידועים לי. אם אתקבל לחבר בה, אני מתחייב לקיים את הוראות התקנון ואת החלטות האסיפה הכללית של העמותה."
- ג. ההחלטה בדבר קבלת המבקש כחבר העמותה או אי קבלתו נתונה בידי הועד, סירב הועד לקבל את המבקש, רשאי הוא לערור על הסירוב לפני האסיפה הכללית הקרובה.

זכויות וחובות של חבר

2. א. חבר העמותה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית ויהיה לו קול אחד בכל הצבעה, הוא זכאי לבחור ולהיבחר לועד לועדת הבקורת.  
ב. חבר העמותה זכאי להשתתף בפעולות העמותה ולהנחות משירותיה.  
ג. הועד, באישור האסיפה הכללית, רשאי לקבוע דמי חבר שתשלומם יהיה חובה על החברים.  
ד. פקיעת החברות בעמותה אינה מוטרת מסילוק החשולמים שהגיעו לעמותה מן החברערב פקיעת חברותו. בעד התקופה שעד לפקיעת חברותו.

פקיעת חברות

3. א. החברות בעמותה מוקעת:  
1. במות החבר, ובחבר שהוא תאגיד-בבמר פירוקו.  
2. בפרישתו מן העמותה, הודעת פרישה בכתב תיבתן לועד שלושים יום מראש.  
3. בהוצאתו מן העמותה.  
ב. האסיפה הכללית רשאית, לפי הצעת הועד, להחליט על הוצאות חבר מן העמותה מאחד הטעמים הבאים:  
1. החבר לא שילם לעמותה את המגיע לה ממנו.  
2. החבר לא קיים את הוראות התקנון או החלטה של האסיפה הכללית.  
3. החבר מועל בניגוד למטרות העמותה.  
4. החבר הורשע בשל עבירה שיש עמה קלון.  
ג. לא יציע הועד לאסיפה כללית להוציא חבר מן העמותה אלא לאחר שנתן לו הזדמנות באותה להשמיע טענותיו לפניו, ולא יציע מהטעמים האמורים בתקנת משנה (ב) (1), (2) או (3) אלא לאחר שהתרה בחבר ונתן לו זמן סביר לתיקון המעוות.

מתן הודעות לחבר

4. הזמנה, דרישה, התראה והודעה אחרת של העמותה לחבר יינתנו לו בכתב שיימסר לו ביד או יישלח בדואר רגיל אל מענו הרשום בפנקס החברים, לפי בקשת החבר בכתב תשנה העמותה את מענו הרשום בפנקס החברים.

סימן ב: האסיפה הכללית

זמן ומקום

5. יומה, שעתה ומיקומה של אסיפה כללית ייקבעו בידי הועד.  
הדמנה
6. אסיפה כללית תכונס על ידי הודעה שתיבתן לכל חבר לפחות עשרה ימים מראש ותציין יום, שעה, מקום וסדר יום לאסיפה.  
תפקידיים של אסיפה כללית רגילה
7. אסיפה כללית רגילה תשמע דינים וחשבונות על פעולות הועד ועל פעולות ועדת הבקורת, תדון בהם ובדון וחשבון הכספי שהגיש לה הועד, תחליט על אישורם, ותבחר בועד ובעדת הבקורת.

מנין

8. (א) אסיפה כללית לא חיפתח אם לא נבחן לפחות רבע ממספר חברי העמותה, היה מנין זה נוכח בפתחת האסיפה, רשאית היא להמשיך בדיניה לקבל החלטות אף אם פחת ממספר הנוכחים.  
(ב) לא נתכנס המנין האמור תוך שעה מהזמן הנקבע בהזמנה, יראו את האסיפה כדחית, ללא צורך בהזמנה נוספת, בשבוע ימים לאותה שעה ולאותו מקום, ובאסיפה נדחית זו יהיו הנוכחים רשאים לדון ולהחליט, יהיה מספרם אשר יהיה.



**תקנון מצוי של עמותה**

**יושב ראש ומזכיר**

9. אסיפה כללית תבחר, מבין חברי העמותה, יושב ראש ומזכיר לאסיפה.

**החלטות**

10. החלטות האסיפה הכללית יתקבלו ברוב קולות של המצביעים, זולת אם החוק או תקנון זה דרשו רוב אחר לקבלתן, היו הקולות שקולים, רשאי יושב ראש האסיפה להכריע.

**פרוטוקול**

11. מזכיר האסיפה הכללית ינהל את פרוטוקול האסיפה.

סימן ב': הועד

**מספר החברים**

12. מספר חברי הועד ייקבע בהחלטת האסיפה הכללית ולא יהיה פחות משנים.

**תקופת הכהונה**

13. (א) הועד יכהן מהיבחרו באסיפה כללית ועד שאסיפה כללית אחרת תבחר ועד חדש, חבר הועד היוצא יכול להיבחר לועד החדש.  
(ב) חבר הועד רשאי להתמסר בכל עת מכהונתו על ידי הודעה בכתב לועד, חבר הועד יחדל לכהן אם הוכרז פסול דין או מושט רגל.

**השלמת הועד**

14. (א) נתמנה מקומו של חבר הועד, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר אחר של העמותה לכהן כחבר הועד עד לאסיפה הכללית הקרובה, עד למינוי מה רשאים הנותרים או הנותר להמשיך לפעול כועד.  
(ב) חבר הועד שנבצר ממנו למלא תפקידיו, רשאים הנותרים או הנותר למנות חבר העמותה למלא מקומו עד שישב למלא תפקידיו.

**ישיבות הועד**

15. הועד רשאי להסדיר בעצמו את מועד ישיבותיו, ההזמנה להן, המפגן הדרוש בהן ודרך ניהולן.

**החלטות**

16. החלטות הועד יתקבלו ברוב קולות המצביעים, היו הקולות שקולים, לא נתקבלה ההצעה, החלטת כל חברי הועד פה אחד יכול שתתקבל גם שלא בישיבת הועד.

**פרוטוקול**

17. הועד ינהל פרוטוקול מישיבותיו והחלטותיו.

**זכות הייצוב**

18. הועד רשאי להסמיך שניים או יותר מבין חבריו לחתום בשם העמותה על מסמכים שיחייבו אותה, ולבצע בשמה פעולות שהן בתחום סמכותו.

סימן ד': ועדת הביקורת

**תחולת הוראות**

19. הוראות תקנות 12 עד 17 יחולו, בשינויים המחויבים, גם על ועדת הביקורת.

סימן ה': סניפים

**הקמת סניפים וארגונים**

20. העמותה רשאית, בהחלטת האסיפה הכללית, להקים סניפים ולקבוע את ארגונם ואת סדרי ניהול עניניהם.

סימן ו': נכסים לאחר פירוק

**העברות בכסים עודפים**

21. סוקרה העמותה ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם נשארו נכסים, יועברו נכסים אלה לעמותה אחרת בעלת מטרות דומות.

המלפ"מ

מדינת ישראל - משרד  
רשם העמותות



בקשה לרישום עמותה

|           |
|-----------|
| מספר התיק |
|           |
|           |
|           |
|           |
|           |

יש למלא את הטופס בברור, בשלמות ובדיקנות, משני צידיו, בשני עותקים וזלא כל מחיקות.  
 1. אנו התחומים מטה מבקשים להאגד לעמותה / לרשום אגודה עותומנית, שפרטיה להלן, כעמותה\*  
 \* (מחק את המיותר).

|   |
|---|
| השמות המוצעים לעמותה ולפי סדר עדיפות יורד |
| א.  |
| ב.  |

2. מען העמותה בישראל (מספר תא דואר אינו מען).

| מספר הטלפון | המיקוד | שם הישוב | מספר הבית | הרחוב, השכונה |
|-------------|--------|----------|-----------|---------------|
|             |        |          |           |               |
|             |        |          |           |               |
|             |        |          |           |               |

שימו לב: אם הכמען אינו בין המייסדים, בא לצרף את הסכמתו לכך שמענו ישמש כמען העמותה.

3. האם אתם רשומים או הייתם רשומים כאגודה במסגרת החוק העותומני או כתאגיד אחר?  כן  לא

אם כן, מהארץ \_\_\_\_\_ מס' התאגיד \_\_\_\_\_ במחוז \_\_\_\_\_ סוג התאגיד \_\_\_\_\_ כשם: \_\_\_\_\_

4. מסרות העמותה העיקריות:

(המסרות חייבות להיות בנוסח אחיד בבקשה ובתקנון, אפשר על דרך ההפניה)

5. תקנון העמותה (נא לסמן את המתאים):

לעמותה חדשה:

מצ"ב תקנון מוצע לעמותה (בשני עותקים).

מאמצים תקנון מצוי (המופיע בתוספת הראשונה לחוק העמותות).

מתקנים את התקנון המצוי ע"י השינויים המפורטים בטופס המצ"ב.

לאגודה עותומנית:

מאשרים את התקנון הקיים של האגודה.

בתוספת תיקונים בתקנון האגודה, כמפורט בפרוטוקול האסיפה הכללית, המצ"ב.

מבטלים את תקנון האגודה, מאמצים את התקנון המצוי ומתקנים אותו, כמפורט בפרוטוקול המצ"ב.

מבטלים את תקנון האגודה ומקבלים תקנון חדש, כמפורט בפרוטוקול המצ"ב.

6. תשלום:

מצ"ב קבלה של בנק הדואר מס' \_\_\_\_\_ על סך \_\_\_\_\_ ש"ח.

מיום \_\_\_\_\_, עבור אגרת רישום ודמי פרסום ברשומות.

יש לצרף קבלה על תשלום האגרה באמצעות בנק הדואר. שוברים ניתן להשיג במשרדנו.

**בקשה לרישום עמותה**



תאריך: תשס"ו

המייסדים: (לעמותה חדשה)  חברי ועד האגודה  (לאגודה ערוכנתית המבקשת להירשם כעמותה)

| שם העמותה | שם פרטי | שם האב | מספר זולת/לשפון תאריך | שנת לידה | רחוב/שכונה | מספר בית | ישוב | מיקוד | מספר טלפון |
|-----------|---------|--------|-----------------------|----------|------------|----------|------|-------|------------|
| 1         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 2         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 3         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 4         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 5         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 6         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |
| 7         |         |        |                       | 0        |            |          |      |       |            |

תאריך: על פי סעיף 2 (א) לחוק העמותות, התשי"ס - 1980

לאסור שהעותרו כחוק כי עלינו לומר את האמת וכי נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא נעשה כן, הכנו מצהירים באות  
 על כבודנו לייסד עמותה בהתאם לסדטים המופיעים בטופס זה.

רה"ב: רפ"ר 15, בית המאונקים ירושלים, תיקוד 65464.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 12300.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 15300.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 15300.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 15300.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 15300.  
 תל אביב: רחוב המלחה 15, תל אביב, תיקוד 15300.

1. על כבודנו לייסד עמותה בהתאם לסדטים המופיעים בטופס זה.
2. על כבודנו לייסד עמותה בהתאם לסדטים המופיעים בטופס זה.
3. על הסכמתנו כי לאורך הבקשה ימנעו לרשם מידע פלילי או אזרחי, (מחשבים, פלילים, ורישומים משפטיים) אחרים שרשאי רשם העמותות לקבל לפי כל דין.
4. לא הרשענו בעבר שיש עמה קלון.
5. הכנו מצהירים כי אלה שמותינו, אלה חתימותינו ותוכן תצהירנו אמת.

חתימת המייסדים/או מורשי החתימה של המאגיד: (מאגיד מייסד יחתום באמצעות הרישום לחייבו, בצורך חותמת המאגיד):

1. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 2. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 3. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 4. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 5. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 6. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_  
 7. חתימת המאגיד: \_\_\_\_\_

חל איסור להקוט בכל פעולה בשם עמותה עד לקבלת תעודת הרישום.  
 וכל ירידת צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשו כן, אישר את נכונות הצהרות וחתימתו עליה בפני.  
 ולאחר שהצהרתי אותם כי עליהם להצהיר את האמת,



**דף שור למבקש הכרה כמוסד ציבורי לעניין מס הכנסה**

מקודת מס הכנסה מאפשרת פטור ממס לוגף שהוכר כ"מוסד ציבורי" באופן ובתנאים שנקבעו עפ"י סעיף 219 (2) למקודת מס הכנסה.

דרישות מס הכנסה שונות מהאמור בחוק העמותות ואף מוסיפות עליהן:

א. ע"מ לאפשר למעוניינים הכרה כמוסד ציבורי, יש להתאים את מסמכי היסוד גם לדרישות מס הכנסה, דבר שגם ימנע עיכובים בטיפול בבקשות להכרה כמוסד ציבורי.

להלן הדרישות העיקריות לצורך מס הכנסה:

1. מטרת העמותה נכללת בבדר המטרות שפורטו בסעיף 9 (2) למקודת מס הכנסה בהגדרת "מטרה ציבורית" - מטרה שעביינה דת, תרבות, חינוך, מדע, בריאות, סעד או ספורט.
2. תברי העמותה:
  - 2.1 מספר החברים בעמותה לא יפחת משבעה.
  - 2.2 בכל מספר שהוא, רוב החברים לא יהיו קרובי משפחה ביניהם.
3. כל עמותה צריכה לכלול בתקנון גם את ההוראות הבאות:
  - 3.1 נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובות הנאה בכל צורה שהיא בין חבריה אסורה.
  - 3.2 במקרה של סירוק יועבר רכוש העמותה לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 219 (2) למקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה.

דרישה זו חלה גם על מי שאימץ את התקנון המצוי או שהוסיף הוראות נוספות עליו.

ב. לאחר אישור הגוף כעמותה ע"י רשם העמותות, יש להמציא לנציבות מס הכנסה, רח' כנפי נשרים 5, גבעתי שאול, ירושלים, במצורף לכנייה, את המסמכים הבאים:

1. העתקים מאושרים ע"י רשם העמותות:
  - 1.1 התקנון
  - 1.2 הבקשה לרישום העמותה (על שני צדיה)
  - 1.3 תעודת הרישום
2. דו"חות כספיים, באם העמותה פעלה קודם לכן כאגודה עותומנית או כתאגיד אחר.
3. פרטים על פעילותה.
4. יש למלא טופס בקשה להכרה כמוסד ציבורי (טופס 5244).

יש לציין כי האמור לעיל הינו כללי ביותר וכל בקשה תיבדק לנופה.

לתשומת ליבכם: יצאו כללים חדשים של מס הכנסה אשר אינם מצויים בדינים.



תוספת שני סעיפים לתקנון מצוי

התאריך: / /

אנו הח"מ ממייסדי העמותה

| מספר העמותה | שם העמותה |
|-------------|-----------|
| 58-         |           |

מבקשים לתקן התקנון המצוי של העמותה שאומץ על ידינו כדלקמן:

- א. במקום סעיף 21 לתקנון המצוי יבוא:
- 21" פורקה העמותה, ולאחר שנפרעו חובותיה במלואם, נשאר רכוש, יועבר רכוש זה לידי מוסד ציבורי אחר, כמשמעותו בסעיף 219) לפקודת מס הכנסה, ולא יחולק בין חבריה."
- ב. אחרי סעיף 21 לתקנון יבוא:

סימן ד' שונות

- 22" נכסי העמותה והכנסותיה משמשים אך ורק למטרותיה וחלוקת רווחים או טובת הנאה בכל צורה שהיא, בין חבריה, אסורה."

| שם המייסדים | חתימה |
|-------------|-------|
| 1.          |       |
| 2.          |       |
| 3.          |       |
| 4.          |       |
| 5.          |       |
| 6.          |       |
| 7.          |       |

ובדרשת חתימת כל המייסדים. נא להוסיף לפי הצורך

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
רשם העמותות

### הסכמה והתחייבות

\_\_\_\_\_ אני הח"מ, עו"ד/רו"ח/אחר\*

\_\_\_\_\_ מאשר בזה כי משרדי (שם המשרד)

\_\_\_\_\_ כתובת המשרד

\_\_\_\_\_ ישמש ככתובת עמותה בשם: \_\_\_\_\_  
או בכל שם אחר שיאשר רשם העמותות.

הנני מתחייב כי אדאג להעברת הודעה כחוק אל משרדכם בדבר שינוי כתובת העמותה, דהיינו: בחתימות שני חברי ועד העמותה, בטרם אנתק את הקשר עם העמותה ו/או אחדל להעניק לה שירותים, יעוץ וכדומה, ו/או בעת התלפת כתובת המשרד ו/או כתובתי.

4

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ שם (ברור):

\_\_\_\_\_ חתימה: